



רשות האוכלוסין וההגירה  
Population & Immigration Authority  
سلطة السكان والهجرة



מדינת ישראל  
State of Israel

## ועדת פטור משרדית

### פרוטוקול ועדת פטור משרדית רשות האוכלוסין וההגירה מיום 8.12.2020

השתתפו:	פרופ' שלמה מור יוסף	מנכ"ל רשות האוכלוסין ויו"ר ועדת המכרזים
	מר עופר פלג	חשב משרד הפנים ורשות האוכלוסין וההגירה
	עו"ד דניאל סלומון	יועמ"ש רשות האוכלוסין
	גבי דגנית סמי	מרכזת ועדת מכרזים

### התקשרות עם חברת רימיני סטריט - לתחזוקה רישיונות אורקל עבור מערכת רותם 2021

ועדת המכרזים המשרדית בישיבתה מיום 28.10.2020 ממליצה בפני ועדת הפטור המשרדית להתקשר עם חברת רימיני סטריט (ספק תו"ל) ח.פ. 364880301 לתקופה של שנה החל מיום חתימת מורשי החתימה ברשות על הזמנת הרכש עם אופציה להארכה בשנה נוספת. היקף ההתקשרות המאושר הינו עד 46,829.20 \$ לשנה הראשונה.

#### רקע

לאורך השנים נרכשו רישיונות אורקל עבור המערכות הממוחשבות של אגף טכנולוגיות דיגיטליות ומידע ברשות האוכלוסין וההגירה (להלן: "הרשות"). תחזוקת הרישיונות הללו אושרה מידי שנה במסגרת ועדת המכרזים של הרשות.

עד היום רכשה הרשות כ- 385 רישיונות אורקל מסוגים שונים המבטאים רישיונות בשרתים המרכזיים ובתחנות העבודה בסביבות השונות.

ביום 28.2.2019, אישרה ועדת הפטור המשרדית ברשות להתקשר עם חברת "אורקל ישראל בע"מ" (להלן: "אורקל") כספק יחיד וזאת לאחר שלא הוגשה כל השגה בהודעה שפרסמה הרשות באתר האינטרנט. ההתקשרות שאושרה הייתה לשנה עם אופציה לשנתיים נוספות (שנה בכל פעם).

ביום 12.12.2019 אישרה ועדת המכרזים להאריך את ההתקשרות עם חברת אורקל לשנת 2020 עבור תחזוקת הרישיונות הקיימים במערכות הממוחשבות ברשות. האישור אושר בהתאם למימוש האופציה הראשונה הקיימת בהזמנה.

#### הבקשה

בתאריך 26.12.2019 חתם מנהל הרכש הממשלתי עם חברת "רימיני סטריט" על הסכם מחירים מרביים לרכישת שירותי תחזוקה בלבד, ללא עדכוני גרסה למוצרי תשתית של אורקל וביום 7.4.2020 הוכרה בחשכ"ל חברת "רימיני סטריט" כספק יחיד לתקופה שמיום 1.4.2020 ועד 31.3.2021 בהתאם לתקנה 33 (א1) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 עבור מתן השירותים הכלולים בהסכם המחירים המרביים – מצ"ב הודעת תכ"ס שמשפרה 16.2.0.18 המצורפת כנספח א' לפרוטוקול זה.

במסגרת הדיון בוועדה הציגה היחידה המקצועית את עיקרי ההסכם שנחתם בין מינהל הרכש לחברת "רימיני סטריט":



רשות האוכלוסין וההגירה  
Population & Immigration Authority  
سلطة السكان والهجرة



מדינת ישראל  
State of Israel

## ועדת פטור משרדית

א. שירותי התחזוקה כוללים תמיכה, פתרון תקלות ו- Virtual Patching תוך שימוש ברכיב אבטחת הגנה לבסיסי נתונים של הספק McAfee.

ב. שירותי התחזוקה לא יכללו עדכוני תוכנה, זאת בניגוד לשירותי תחזוקה הנרכשים מיצרן המערכת.

ג. רכישת שירותי תחזוקה לפי הסכם זה באים כתחליף לרכישת שירות תחזוקה מיצרן המערכת, ואין לרכוש שירות תחזוקה כפול.

ד. רכישת שירותי תחזוקה שנתיים למוצרים המותרים במסגרת ההסכם במחיר שלא יעלה על 45% מהסכום ששולם ליצרן התוכנה עבור התחזוקה על פי החשבונית האחרונה ששולמה, או מהצעת המחיר האחרונה עבור תחזוקת המוצר שהתקבלה מיצרן התוכנה (הנמוך מבניהם). המחיר יכלול את כלל המיסים הנדרשים בהתאם לאישורים שיועברו על ידי הספק. מחיר זה יהיה בתוקף למשך 3 שנות שירות ראשונות.

ה. על מנת ליהנות מהמחיר המצוין בסעיף ד' כאמור, על המזמין לשלם עבור שירותי התחזוקה בכל שנה קלנדרית באופן רציף למשך תקופת ההתקשרות שנקבעה בין המשרד לספק, תוך העברת הזמנה לשירות 60 יום לפני מועד חידוש ההסכם השנתי. אם המזמין אינו מעוניין בחידוש ההסכם עליו להודיע זאת לספק לפחות 60 יום טרם מועד חידוש ההסכם.

בעקבות פרסום הודעת התכ"ם להסכם מחירים מרביים מול חברת "רימיני סטרייט" פנה אגף טכנולוגיות דיגיטליות ומידע לחברה לבדיקה מקיפה ומעמיקה יחד עם כל גורמי המקצוע הנוגעים לנושא על מנת לקבל תמונה מלאה של מהות השירות, התמיכה והתחזוקה האפשריים במסגרת הסכם זה. בנוסף לכך פנה האגף למשרדים נוספים ולקוחות אשר מימשו בפועל את השירות מול "רימיני סטרייט" על מנת לקבל חוות דעת נוספות.

לאחר שנציגי האגף השתכנעו כי המעבר לשירות של "רימיני סטרייט" יספק מענה מקצועי ואיכותי, ברמת שירות גבוהה וכן יחסוך כסף רב לרשות, פנו נציגי האגף לרימיני סטרייט על מנת לקבל הצעת מחיר מעודכנת עבור מוצרי אורקל בהתאם לרישוי הקיים ברשות ועל פי הסכם המחירים המרביים שנחתם אל מול חשב"ל ומנהל הרכש הממשלתי.

מצ"ב הצעת המחיר שהתקבלה מחברת "רימיני סטרייט" כנספת ב' לפרוטוקול זה. יצוין כי הצעת המחיר שניתנה הינה לאחר הנחה של 55% מהמחיר של חידוש הרישוי וכן מתייחס רק עבור שירות ותחזוקה לרישוי מוצרי אורקל בכל הקשור למערכת רותם. (את הרישוי הנדרש למערכות אביב תתחזק חברת יבמ ישירות מול רימיני סטרייט על פי התחייבותה במכרז איתן). כאשר מידי שנה ישנה עלייה של 2% במחיר התחזוקה וזאת ככל שהחווה ייחתם לתקופה קצרה משנתיים.

יצוין כי ניתן להקים הסכם לשנתיים כך שהמחיר לא יעלה ב-2% בשנה השנייה וישאר אחיד לפי חישוב של \$46,829.20 לכל שנת שרות, אך כיוון שמדובר בהתקשרות מול ספק חדש ואיננו מכירים עדיין את טיב השירות והתמיכה, היחידה המקצועית מבקשת להתקשר לשנה אחת בלבד על מנת שלא להיות מחויבת לחווה במידה ויתברר שהשירות לא סביר, גם לאור העובדה שהפער בסכום קטן.

מבוקש מהוועדה להתקשר עם חברת "רימיני סטרייט" לתקופה של שנה החל מיום 1.1.2021 (סיום ההתקשרות עם חברת אורקל) עם אופציה להארכה בשנה נוספת. היקף ההתקשרות המבוקש הינו \$46,829.20 לשנה הראשונה ובאשר לשנה השנייה באם תמומש היקף ההתקשרות בה יעמוד על \$547,766.19.

יצוין כי טרם הגשת בקשה זו בפני ועדת המכרזים, פנתה היחידה המקצועית למשרדי הממשלה לקבלת



רשות האוכלוסין וההגירה  
Population & Immigration Authority  
سلطة السكان والهجرة



מדינת ישראל  
State of Israel

## ועדת פטור משרדית

חוות דעתם באשר לתפקודה של חברת רימיני סטרייט אשר הביעו את שביעות רצונם החיובית באשר להתנהלות ותפקוד "רימיני סטרייט" וכן הצעה למחירים הנמוכים משמעותית ביחס למחירים המוצעים ע"י חברת "אורקל ישראל בע"מ".

### החלטת הוועדה:

הבקשה על כלל נספחיה הוצגו בפני ועדת הפטור המשרדית.

לאחר שהוועדה בחנה את הבקשה ולאור הנימוקים שניתנו ע"י היחידה המקצועית ובהינתן העובדה כי חברת רימיני סטרייט הוכרה כספק יחיד לתקופה שמיום 01.04.2020 ועד ליום 31.03.2021 על ידי החשב הכללי, בהתאם לסמכותו על פי תקנה 3א(א1) לתקנות חובת המכרזים כאמור בסעיף 2.4 בהוראת תכ"ם שמספרה 16.2.0.18, ועדת הפטור המשרדית מאשרת את המלצת ועדת המכרזים המשרדית מיום 28.10.2020 לפיה ניתן להתקשר עם חברת רימיני סטרייט (ספק חו"ל) ח.פ. 364880301 לתקופה של שנה החל מיום חתימת מורשי החתימה ברשות על הזמנת הרכש עם אופציה להארכה בשנה נוספת.

האישור כאמור, הינו רק לטובת **תחזוקת הרישיונות במערכת רותם בלבד** ובאשר לרישיונות הקיימים במערכת אביב התחזוקה תבצע ע"י חברת "יב"מ ישראל בע"מ" במסגרת ההתקשרות מולה דרך מכרז איתן בו זכתה.

היקף ההתקשרות המאושר הינו עד \$ 46,829.20 לשנה הראשונה וככל שהוועדה תממש את האופציה בשנה שלאחריה היקף ההתקשרות יעמוד על עד \$47,766.19. ההתקשרות תבוצע בדרך של הזמנת רכש במרכבה.

תקנה: (31)3, (4)3(ב)2, הוראת תכ"ם 16.2.0.18.

דניאל סלומון

עופר פלג

שלמה מור יוסף



רשות האוכלוסין וההגירה  
Population & Immigration Authority  
سلطة السكان والهجرة



מדינת ישראל  
State of Israel

ועדת מכרזים  
טכנולוגיות  
דיגיטליות ומידע

**פרוטוקול וועדת מכרזים רשות האוכלוסין וההגירה מיום 28.10.2020**

השתתפו:	מר אורן אריאב	יו"ר ועדת מכרזים
	מר אלי אלפסי	תקציבן הרשות
	עו"ד חן בן ישראל	יועצת משפטית
	גבי עדי בסון	סגנית חשב המשרד
	גבי דגנית סמי	מרכזת ועדת מכרזים

**התקשרות עם חברת רימיני סטריט - לתחזוקה רישיונות אורקל עבור מערכת רותם 2021**

לאורך השנים נרכשו רישיונות אורקל עבור המערכות הממוחשבות של אגף טכנולוגיות דיגיטליות ומידע ברשות האוכלוסין וההגירה (להלן: "הרשות"). תחזוקת הרישיונות הללו אושרה מידי שנה במסגרת ועדת המכרזים של הרשות.

עד היום רכשה הרשות כ- 385 רישיונות אורקל מסוגים שונים המבטאים רישיונות בשרתים המרכזיים ובתחנות העבודה בסביבות השונות.

ביום 28.2.2019, אישרה ועדת הפטור המשרדית ברשות להתקשר עם חברת "אורקל ישראל בע"מ" (להלן: "אורקל") כספק יחיד וזאת לאחר שלא הוגשה כל השגה בהודעה שפרסמה הרשות באתר האינטרנט. ההתקשרות שאושרה הייתה לשנה עם אופציה לשנתיים נוספות (שנה בכל פעם).

ביום 12.12.2019 אישרה ועדת המכרזים להאריך את ההתקשרות עם חברת אורקל לשנת 2020 עבור תחזוקת הרישיונות הקיימים במערכות הממוחשבות ברשות. האישור אושר בהתאם למימוש האופציה הראשונה הקיימת בהזמנה.

בתאריך 26.12.2019 חתם מנהל הרכש הממשלתי עם חברת "רימיני סטריט" על הסכם מחירים מרביים לרכישת שירותי תחזוקה בלבד, ללא עדכוני גרסה למוצרי תשתית של אורקל וביום 7.4.2020 הוכרה בחשכ"ל חברת "רימיני סטריט" כספק יחיד לתקופה שמיום 1.4.2020 ועד 31.3.2021 בהתאם לתקנה 3א (1א) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 עבור מתן השירותים הכלולים בהסכם המחירים המרביים – מצ"ב הודעת תכ"ס שמספרה 16.2.0.18 המצורפת כנספת א' לפרוטוקול זה.

במסגרת הדיון בוועדה הציגה היחידה המקצועית את עיקרי ההסכם שנחתם בין מינהל הרכש לחברת "רימיני סטריט":

א. שירותי התחזוקה כוללים תמיכה, פתרון תקלות ו- Virtual Patching תוך שימוש ברכיב אבטחת הגנה לבסיסי נתונים של הספק McAfee.

ב. שירותי התחזוקה לא יכללו עדכוני תוכנה, זאת בניגוד לשירותי תחזוקה הנרכשים מיצרן המערכת.

ג. רכישת שירותי תחזוקה לפי הסכם זה באים כתחליף לרכישת שירותי תחזוקה מיצרן המערכת, ואין לרכוש שירותי תחזוקה כפול.



רשות האוכלוסין וההגירה  
Population & Immigration Authority  
سلطة السكان والهجرة



מדינת ישראל  
State of Israel

ועדת מכרזים  
טכנולוגיות  
דיגיטליות ומידע

ד. רכישת שירותי תחזוקה שנתיים למוצרים המותרים במסגרת ההסכם במחיר שלא יעלה על 45% מהסכום ששולם ליצרן התוכנה עבור התחזוקה על פי החשבונית האחרונה ששולמה, או מהצעת המחיר האחרונה עבור תחזוקת המוצר שהתקבלה מיצרן התוכנה (הנמוך מבניהם). המחיר יכלול את כלל המיסים הנדרשים בהתאם לאישורים שיועברו על ידי הספק. מחיר זה יהיה בתוקף למשך 3 שנות שירות ראשונות.

ה. על מנת ליהנות מהמחיר המצוין בסעיף ד' כאמור, על המזמין לשלם עבור שירותי התחזוקה בכל שנה קלנדרית באופן רציף למשך תקופת ההתקשרות שנקבעה בין המשרד לספק, תוך העברת הזמנה לשירות 60 יום לפני מועד חידוש ההסכם השנתי. אם המזמין אינו מעוניין בחידוש ההסכם עליו להודיע זאת לספק לפחות 60 יום טרם מועד חידוש ההסכם.

בעקבות פרסום הודעת התכ"ס להסכם מחירים מרביים מול חברת "רימיני סטריט" פנה אגף טכנולוגיות דיגיטליות ומידע לחברה לבידוק מקיפה ומעמיקה יחד עם כל גורמי המקצוע הנוגעים לנושא על מנת לקבל תמונה מלאה של מהות השירות, התמיכה והתחזוקה האפשריים במסגרת הסכם זה. בנוסף לכך פנה האגף למשרדים נוספים ולקוחות אשר מימשו בפועל את השירות מול "רימיני סטריט" על מנת לקבל חוות דעת נוספות.

לאחר שנציגי האגף השתכנעו כי המעבר לשירות של "רימיני סטריט" יספק מענה מקצועי ואיכותי, ברמת שירות גבוהה וכן יחסוך כסף רב לרשות, פנו נציגי האגף לרימיני סטריט על מנת לקבל הצעת מחיר מעודכנת עבור מוצרי אורקל בהתאם לרישוי הקיים ברשות ועל פי הסכם המחירים המרביים שנחתם אל מול חשכ"ל ומנהל הרכש הממשלתי.

מצ"ב הצעת המחיר שהתקבלה מחברת "רימיני סטריט" בנספח ב' לפרוטוקול זה. יצוין כי הצעת המחיר שניתנה הינה לאחר הנחה של 55% מהמחיר של חידוש הרישוי וכן מתייחס רק עבור שירות ותחזוקה לרישוי מוצרי אורקל בכל הקשור **למערכת רותם**. (את הרישוי הנדרש למערכות אביב תתחזק חברת יבמ ישירות מול רימיני סטריט על פי התחייבותה במכרז איתן). כאשר מידי שנה ישנה עלייה של 2% במחיר התחזוקה וזאת ככל שהחווה ייחתם לתקופה קצרה משנתיים.

יצוין כי ניתן להקים הסכם לשנתיים כך שהמחיר לא יעלה ב-2% בשנה השנייה ויישאר אחיד לפי חישוב של \$46,829.20 לכל שנת שרות, אך כיוון שמדובר בהתקשרות מול ספק חדש ואיננו מכירים עדיין את טיב השירות והתמיכה, היחידה המקצועית מבקשת להתקשר לשנה אחת בלבד על מנת שלא להיות מחויבת לחוזה במידה ויתברר שהשירות לא סביר, גם לאור העובדה שהפער בסכום קטן.

מבוקש מהוועדה להתקשר עם חברת "רימיני סטריט" לתקופה של שנה החל מיום 1.1.2021 (סיום ההתקשרות עם חברת אורקל) עם אופציה להארכה בשנה נוספת. היקף ההתקשרות המבוקש הינו \$ 46,829.20 לשנה הראשונה ובאשר לשנה השנייה באם תמומש היקף ההתקשרות בה יעמוד על 47,766.19\$.

#### החלטת הוועדה:

הבקשה על כלל נספחיה הוצגו בפני הוועדה.

במסגרת הדיון הציגה היחידה המקצועית את הבדיקות שערך האגף טרם הגשת בקשה זו, קרי, פניה למשרדי הממשלה וקבלת חוות דעתם החיובית באשר להתנהלות ותפקוד "רימיני סטריט" וכן הצעה למחירים הנמוכים משמעותית ביחס למחירים המוצעים ע"י חברת "אורקל ישראל בע"מ".

היחידה ציינה כי בקשתה הינה רק לטובת **תחזוקת** הרישיונות **במערכת רותם** בלבד ובאשר לרישיונות הקיימים במערכת אביב התחזוקה תתבצע ע"י חברת "יב"מ ישראל בע"מ" במסגרת ההתקשרות מולה דרך מכרז איתן בו זכתה.



רשות האוכלוסין וההגירה  
Population & Immigration Authority  
سلطة السكان والهجرة



מדינת ישראל  
State of Israel

ועדת מכרזים  
טכנולוגיות  
דיגיטליות ומידע

כמו כן, היחידה המקצועית נימקה כי הבקשה בשלב הזה היא לשנה עם אופציה להארכה בשנה נוספת היות ומדובר בספק חדש והיא אינה רוצה להתחייב להתקשרות עם החברה לתקופה ארוכה בטרם תלמד ותבחן את התנהלותה זמינותה ותפקודה של החברה במתן שירותי התחזוקה שתספק לרשות.

לאחר שוועדת המכרזים בחנה את הבקשה ולאור הנימוקים שניתנו ע"י היחידה המקצועית ובהינתן העובדה כי חברת רימיני סטריט הוכרה כספק יחיד לתקופה שמיום 01.04.2020 ועד ליום 31.03.2021 על ידי החשב הכללי, בהתאם לסמכותו על פי תקנה 3א(1) לתקנות חובת המכרזים כאמור בסעיף 2.4 בהוראת תכ"ם שמספרה 16.2.0.18, הוועדה מאשרת להתקשר עם חברת רימיני סטריט (ספק חו"ל) ח.פ. 364880301 לתקופה של שנה החל מיום חתימת מורשי החתימה ברשות על הזמנת הרכש עם אופציה להארכה בשנה נוספת.

היקף ההתקשרות המאושר הינו עד \$ 46,829.20 לשנה הראשונה וככל שהוועדה תממש את האופציה בשנה שלאחריה היקף ההתקשרות יעמוד על עד 47,766.19\$ (מצ"ב הצעת המחיר בתוך מסמך כוונות של חברת רימיני כנספח א')

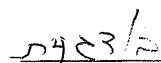
ההתקשרות תבוצע בדרך של הזמנת רכש במרכבה.


האישור בכפוף לאישור ועדת הפטור המשרדית, בהתאם לתקנה 10א(ב) לתקנות חוק חובת המכרזים, מאחר ושווי ההתקשרות בפטור ממכרז עולה על 150,000 ₪ כולל מע"מ.

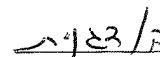
הוועדה ציינה כי בהתאם לסעיף 3.3.2 "הנחיות שנת היעדר תקציב לשנת 2020" כפי שפרסם החשכ"ל, התקשרות זו אינה טעונה את אישור ועדת החריגים באוצר.

תקנה : 3(31), 3(4)(ב)(2), הוראת תכ"ם 16.2.0.18.

  
עדי בסון

  
חן בן ישראל

  
אלי אלפסי

  
אורן אריאב

## דגנית סמי

אוריאל / אוריאל

**מאת:** אורן אריאב  
**נשלח:** יום ראשון 06 דצמבר 2020 13:02  
**אל:** אלי אלפסי; דגנית סמי; עדי בסון  
**עותק:** חן בן ישראל; נאווה מזון; אסתי אליהו  
**נושא:** RE: לתחזוקה רישיונות או – התקשרות עם חברת רימיני סטריט

מאשר

אורן אריאב

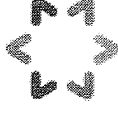
מנהל אגף בכיר

טכנולוגיות דיגיטליות

ומידע

משרד: 074-7083301

נייד: 050-6233417



רשות האוכלוסין וההגירה  
Population & Immigration Authority  
سلطة السكان والهجرة

**From:** אלי אלפסי

**Sent:** Sunday, December 06, 2020 12:48 PM

**To:** <[DganitSa@piba.gov.il](mailto:DganitSa@piba.gov.il)> דגנית סמי; אורן אריאב <[OrenA@piba.gov.il](mailto:OrenA@piba.gov.il)> אורן אריאב <[adibas@moin.gov.il](mailto:adibas@moin.gov.il)> עדי בסון <[adibas@moin.gov.il](mailto:adibas@moin.gov.il)>

**Cc:** חן בן ישראל <[HenBe@piba.gov.il](mailto:HenBe@piba.gov.il)> נאווה מזון <[NavaMa@piba.gov.il](mailto:NavaMa@piba.gov.il)> אסתי אליהו <[EstiE@piba.gov.il](mailto:EstiE@piba.gov.il)>

**Subject:** RE: לתחזוקה רישיונות או – התקשרות עם חברת רימיני סטריט

מאשר

2 n30J

## IGPA Framework Statement of Work No. 1

### Oracle Technology Support Services

This IGPA Framework Statement of Work No. 1 – Oracle Technology Support Services (“**OT SOW**”) is made by and between The State of Israel Population and Immigration Authority (“**Client**”), having a principal place of business at 42 Agripas Street, Jerusalem, 9431025, Israel, and Rimini Street, Inc. (“**Rimini Street**”), a Delaware corporation having a principal place of business at 3993 Howard Hughes Parkway, Suite 500, Las Vegas, Nevada 89169, USA. This OT SOW is issued pursuant to that certain Framework Services Agreement dated on or about 26 December 2019 between the Israel Government Procurement Administration (the “**GPA**”) and Rimini Street (the “**Agreement**”). This OT SOW is effective as of the date of the last signature of the Parties below (“**OT SOW Effective Date**”). Unless otherwise indicated herein, capitalized terms used in this OT SOW without definition shall have the respective meanings specified in the Agreement and all section, schedule and attachment references in this OT SOW shall be to applicable sections, schedules and attachments of the Agreement. To the extent that the terms and conditions set forth in this OT SOW and Schedules attached hereto conflict with the terms and conditions of the Agreement, the terms and conditions of the Agreement will prevail.

#### 1. Services

I. By signing this OT SOW below, Client agrees to be bound by the terms of this OT SOW and the terms of the Agreement, the terms and conditions of which are hereby incorporated by reference into and made a part of this OT SOW. Client represents that it has had sufficient opportunity to consult with legal counsel and to fully consider the provisions of the Agreement.

II. Rimini Street shall provide Client with certain support services and certain deliverables as follows for the Covered Products listed in Schedule A attached hereto (hereafter collectively referred to as “**Services**”):

A. **Product Support.** Rimini Street will provide Client with diagnostic services, advice, and recommendations relating to the proper operation of the Covered Products. Since Client does not have access to source code for the Covered Products, product support specifically excludes the development and delivery of code changes, code fixes, and code updates of any kind for the Covered Products.

B. **Installation Support.** Rimini Street will provide advice and recommendations for re-installations and configuration of the Covered Products if required as a result of an Issue with Client's development, test, or production environments.

C. **Interoperability Support.** Rimini Street will provide advice, recommendations, and testing assistance with Issues determined to likely involve interoperability issues between the Covered Products and Client's server operating system.

D. **Performance Tuning Support.** Rimini Street will provide performance tuning diagnostics, advice, and recommendations for the Covered Products using proprietary and commercially available tools. Rimini Street will use commercially reasonable efforts to provide advice and recommendations for performance tuning Client's server operating system.

E. **Upgrade Process Support.** Rimini Street will provide upgrade process support from Client's current OT Production Release to any Target OT Production Release listed on Schedule A. Rimini Street will make upgrade support available to any such Target OT Production Release for at least fifteen (15) years after the OT SOW Effective Date, provided this OT SOW remains in effect without interruption during said fifteen (15) year period.

F. **Archiving Assistance.** Rimini Street shall assist Client in identifying a specific scope of software updates and other support-related materials for the Covered Products that Client may elect to obtain from Oracle prior to the expiration date of the corresponding Oracle support services for the Covered Products (that expiration date being referred to as the “**Maintenance End Date**”). All Covered Product files or materials that Client downloads or otherwise obtains from Oracle prior to the

Maintenance End Date shall be referred to collectively as the “**Client Archive**.” Client shall deposit the Client Archive on a file storage location owned, leased, or otherwise controlled by Client (the file storage location with the Client Archive shall be referred to as the “**Client Archive Repository**”). If Client requests that Rimini Street access the Client Archive in rendering Services under this OT SOW, the Client Archive Repository and remote access connectivity thereto must meet the technical guidelines provided by Rimini Street to Client.

## 2. Support Period

Rimini Street will provide Client with Services beginning at one minute past midnight (12:01 a.m.) Israel Time on the OT SOW Effective Date and ending at one minute before midnight (11:59 p.m.) Israel Time on 31 December 2035 (“**Support Period**”).

## 3. Termination by Client

Client may terminate Services for all Covered Products in this OT SOW at the end of a Support Period Year with no less than sixty (60) calendar days written notice prior to the start date of any subsequent Support Period Year set forth in Section 5.A. below for any reason or no reason, provided that all fees, taxes, duties, and expense reimbursements due under this OT SOW shall be paid by Client to Rimini Street on or before the actual date of termination.

## 4. Service Level Agreement

During the Support Period, Client will be entitled to receive support twenty-four (24) hours a day, seven (7) days a week (including major holidays) for Critical Issue (P1) cases. Response time commitment for a first live conversation with a Rimini Street engineer after Client contacts Rimini Street with a request for support on a Critical Issue case is less than fifteen (15) minutes. Client will be entitled to receive support for all other Issues during Rimini Street Business Hours as specified in Schedule A. Response time commitments and communication update intervals for each Issue are detailed in Table 1 below. Business Impact Guidelines for each Client Priority Level are detailed in Table 2 below.

Further, Rimini Street will provide Client with at least one Named Primary Support Engineer. Client's Named Primary Support Engineer shall be the point of contact at Rimini Street for Client's personnel and agents reporting and working to resolve Issues with the Covered Products listed in Schedule A during the Support Period. When Client's Named Primary Support Engineer is unavailable due to on-call rotations or days off, a temporary on-call Named Primary Support Engineer shall be available to Client.

**Table 1**

Issue Severity	Client Priority Level	Rimini Street Initial Response Commitment	Client Communications Update Commitment*
Critical Issue	Priority 1	15 Elapsed Minutes	Every 2 Elapsed Hours
Serious Issue	Priority 2	30 Elapsed Minutes	Every 4 Business Hours
Standard Issue	Priority 3	1 Business Day	Every 5 Business Days
Q&A	Priority 4	1 Business Day	As appropriate

\*If resolution of an Issue is dependent upon some interim measure, such as developing a software patch, etc., an alternative communication update commitment may be defined and agreed upon with Client.

**Table 2**

Client Priority Level	Business Impact Guidelines
Priority 1	Issue where a Covered Product is completely unavailable to users or is working at a severely degraded capacity/performance level for multiple users that makes a Covered Product unusable; or Issue has a major impact to external client/customer; or

	Issue is impacting revenue or time sensitive regulatory compliance AND no acceptable workaround exists.
Priority 2	Issue where a Covered Product's functionality has become limited or is working at marginally degraded capacity or performance for multiple users AND no acceptable workaround exists; or Issue where a Covered Product component is unavailable or is working at a severely degraded capacity/performance AND an acceptable workaround exists.
Priority 3	Issue where a single user is unable to use a Covered Product or a component of a Covered Product that is necessary for the user to perform their primary work activities; or Issue that is not critical is encountered with the Covered Product that leads to a minimal loss of functionality, capacity or performance; or A feature is unavailable where another can be readily used (i.e. routing to a different printer).
Priority 4	General request for information or "how to" (Q&A); or Report of event not causing impact to work operation or production.

## 5. Fees and Payment Schedule

**A. Annual Support Fees.** In consideration for Services provided pursuant to this OT SOW, Client agrees to pay Rimini Street fees ("**Annual Support Fees**") for each year the OT SOW remains in effect during the Support Period, which have been calculated in accordance with the Framework Pricing pursuant to Section 11 of the Agreement, and otherwise in accordance with the terms set forth herein as follows: for the period from the OT SOW Effective Date through 31 December 2021 (Year 1 of the Support Period), the Annual Support Fee shall be \$ 46,829.60 USD. Unless terminated pursuant to Section 3, for the period from 1 January 2022 through 31 December 2022 (Year 2 of the Support Period), the Annual Support Fee shall be \$ 47,766.19 USD. Unless terminated pursuant to Section 3, the Annual Support Fee for renewals during Years 3 through 15 of the Support Period shall (a) not increase over the fee for the Services paid by Client for the immediately preceding contiguous Year with respect to each renewal that includes a non-cancellable (except for cause pursuant to the Agreement) term of not less than twenty-four (24) months, or (b) increase each Year by 2% over the fee for Services paid by Client for the immediately preceding contiguous Year with respect to each renewal that includes a non-cancellable (except for cause pursuant to the Agreement) term of less than twenty-four (24) months.

Notwithstanding the foregoing, in the event that Client adds additional licensed products to the Covered Products listed in Schedule A or increases the license usage of any Covered Product beyond the "Maximum License Metric" listed in Schedule A for one or more Covered Products (whether or not such increased usage required Client to pay Oracle additional license fees), Client agrees to an equitable adjustment of the Annual Support Fees to reflect forty-five percent (45%) of the projected Covered Product support and maintenance fees that would have been paid by Client to Oracle for annual support services on the expanded license or expanded license usage of the Covered Products. Any such equitable adjustment of the Annual Support Fees shall also be subject to the annual percentage increase described in the first paragraph of this Section 5.A.

**B. Payment Schedule.** Annual Support Fees are due and payable by Client to Rimini Street according to the following agreed payment schedule ("**Payment Schedule**"):

Payment Schedule	Amount (USD)
Year 1 of the Support Period: Payment shall be due on the OT SOW Effective Date and payable within forty-five (45) days following the last day of the month in which an invoice has been issued by Rimini Street to Client for the payment due	\$ 46,829.60
Subsequent Support Period Years: Payment shall be due on the start date of the next subsequent Support Period Year and payable within forty-five (45) days following the last day of the month in which an invoice has been issued by Rimini Street to Client for the payment due	\$ As calculated per Section 5.A. above

A purchase order, if required by Client, shall be provided to Rimini Street immediately upon execution of this OT SOW and annually thereafter at least sixty (60) days prior to the start date of each subsequent Support Period Year. Notwithstanding the foregoing, Client's provision of a purchase order to Rimini Street within thirty (30) days following the start date of each subsequent Support Period Year shall not constitute a default hereunder.

Client certifies that the Annual Support Fee for Year 1 of the Support Period (prior to any Rimini Street discounting for multi-year pre-payment) is no less than forty-five percent (45%) of the total maintenance fees being charged by, and reflected in the most recent invoice(s) or offer(s) received from, the original software vendor (excluding all applicable taxes) for the Covered Products covering the period from 1 January 2020 to 31 December 2020 ("**Maintenance Invoices**"). Client further certifies that the Covered Products listed in Schedule A of this OT SOW, including but not limited to the license metrics and user counts of such products, are identical to those products covered by the Maintenance Invoices. For purposes of clarity, Client agrees that the Schedule A Covered Products do not, and shall not, have any additions to or omissions from the products covered in the Maintenance Invoices.

**C. Fee Reductions.** Upon written certification by Client's authorized signatory, with the knowledge and authority to bind Client, to Rimini Street at least ninety (90) calendar days prior to the start of a new Support Period Year, beginning with Year 2, that Client has ceased to use one or more of the Covered Products listed in Schedule A in its entirety or has reduced its aggregate maximum license metrics for the Covered Products listed in Schedule A to be discussed by the SOW Parties and determined by the SOW Parties in good faith, (collectively, "**Reduction**") and such Reduction represents at least five percent (5%) of the aggregate value of the Covered Products as shown in Schedule A in effect at the time of such certification, Client shall be entitled to a reduction in the Annual Support Fee in an amount equal to fifty percent (50%) of the amount by which the aggregate value of the Covered Products (as shown in Schedule A) is reduced, rounded to two (2) decimal places, for the subsequent Support Period Year ("**Fee Reduction**"). The Fee Reduction will be made to the Annual Support Fee for the subsequent Year, with any annual increases pursuant to 5(A) above to be applied after such reduction. The maximum cumulative Reductions pursuant to this paragraph shall not exceed more than ten percent (10%) of the Annual Support Fee (from the prior Year) in any given year, and the maximum cumulative Fee Reductions pursuant to this paragraph during the entire Support Period shall be no more than fifty percent (50%) of the Year 1 Annual Support Fee, notwithstanding any additional reductions in use of the Covered Products. Any changes to Schedule A and Fee Reductions resulting from this Section 5(C) shall be reflected in a written amendment to this OT SOW signed by both of the SOW Parties.

## **6. Additional Client Obligations**

**A. Final Testing of Fixes and Updates.** Client is responsible for all final system testing to assure that Rimini Street changes perform as documented with the Covered Products before implementing said changes in any production environment.

**B. Access to Software.** Client acknowledges that Rimini Street may need, and Client therefore authorizes Rimini Street, to: (i) access, install, work with, configure, test, and possibly modify the Covered Products listed in Schedule A, which are used in the OT Production Release (as well as the Target OT Production Release for any upgrade project that Client undertakes), in order to render Services pursuant to this OT SOW; and (ii) access the Client Archive (if any, and if Client requests that Rimini Street access the Client Archive in providing Services under this OT SOW). Accordingly, Client shall provide Rimini Street with remote access or screen sharing tool to one or more non-production development and test environment(s), on servers owned, leased, or otherwise controlled by Client, that include the Covered Products and Client Archive, together with all license codes and other software required for their proper operation (each a "**Non-Production Environment**"). Each Non-Production Environment and remote access or screen sharing tool connectivity or thereto must meet the technical guidelines provided by Rimini Street to Client. Rimini Street shall provide Client, at Rimini Street's expense, with access to remote connectivity software selected by Rimini Street (currently Bomgar), at Rimini Street's sole discretion, to be used in connection the provision of Services hereunder. In the event Client requests that Rimini Street utilize a remote connectivity method selected by Client, such use shall be subject to Rimini Street's prior written approval and shall be at Client's expense.

**C. Work Product License-Use Clarification.** Notwithstanding anything to the contrary in the Agreement, Client may provide Client's employees or a third party access to Rimini Street Work Product for the sole purpose of supporting the Covered Products listed in Schedule A in the event that Client chooses to terminate this OT SOW and undertake self-support or contract with a different service provider to provide support and maintenance services for the Covered Products listed in Schedule A. In such event, Client shall bind such employee or third party to obligations of non-disclosure and restricted use which are no less stringent than those contained within this OT SOW and the Agreement.

**D. Internal Client Support.** Client is responsible for providing Help Desk Support and System Administration Support.

## 7. Additional Services Terms

The following additional terms apply to the Services described in Section 1:

- A. Definitions.** The following definitions are used throughout this OT SOW:
- I. **OT Production Release:** The OT product release level of the Covered Products that Client is currently using in its live, production environment, as specified in Schedule A as the current release.
  - II. **Covered Products:** The individual product modules licensed to Client and set forth in Schedule A.
  - III. **Issue:** An issue to be addressed pursuant to Section 4, Table 1 above that meets all of the following criteria: (i) found by Client in the Covered Products or in any changes provided to Client by Rimini Street or Oracle or obtained by Client from Oracle up through the date that Client terminates its Oracle support services agreement for the Covered Products; (ii) Client becomes aware of the issue during the Support Period and reports the issue to Rimini Street during the applicable Support Period; and (iii) meets one of the four Priority Level criteria set forth in Section 4, Table 2 above.
  - IV. **Target OT Production Release:** The OT product release level(s) of the Covered Products that are: (a) generally available to OT customers prior to termination of Client's original software vendor's support services agreement for the Covered Products; (b) obtained by Client; and that (c) Client may desire to upgrade to as its next, live, production environment, as specified in Schedule A.
  - V. **Help Desk Support:** Means first line, simple corrective assistance by one or more individuals or a third party organization designated and/or contracted by Client to be the first point of contact for Client's entire user population for Covered Products. Help Desk Support provides an initial front-line response to all Client user-reported cases, and resolves certain low-level user reported issues. Common issues to be resolved by Help Desk Support include general system information requests, Covered Product user administration (e.g., user setup and security), Client-specific operational procedures, hardware issues and infrastructure availability (e.g., LAN, web, Internet Service Provider, application, and database access), and similar activities.
  - VI. **System Administration Support:** Means in-depth technical and system administration support that includes technical troubleshooting, analysis and resolution options for the Covered Products. System Administration Support services are more advanced than those generally provided by Help Desk Support and typically staffed with product trained personnel experienced with the Covered Products. Issues with Covered Products reported by Client end users to Help Desk Support that are not fully resolved by Help Desk Support may be escalated to System Administration Support. System Administration Support may include assisting Help Desk Support with resolution of issues, independent System Administration Support diagnosis and resolution of more advanced issues, and/or installation and

configuration of software workarounds, updates or fixes made available and provided by Rimini Street. Issues not able to be resolved by System Administration Support may be escalated to Rimini Street.

VII. **Business Hour:** A single hour of time during the Rimini Street Business Hours specified in Schedule A, Sunday through Thursday.

VIII. **Business Day:** Nine (9) Business Hours.

IX. **Elapsed Minutes:** Actual accrued time from a specific event (such as logging a case).

**B. Third Party Products.** Rimini Street is not able and will not provide any fixes or updates to any third party products used with, imbedded, integrated or bundled with the Covered Products. The scope of this OT SOW expressly excludes support for any object issues other than for those listed as covered in any Schedule A.

**C. Installation Support.** Rimini Street will remotely support Client with respect to initial, first-time installations and configurations of Covered Products that the Client was not using in production on or before the Support Period. Installation Support does not include project planning, advice, or recommendations relating to changes in the underlying system infrastructure (e.g., hardware or network configuration), nor installations of a new major release of a Covered Product performed as the first step in an upgrade project to a new production Covered Product major release. Installation Support is subject to Client having a sufficient backup of the software installation, or a copy of the Covered Products with all necessary components, and making it available to Rimini Street for re-installation.

**D. Interoperability Support.** Interoperability Support will be remotely available to Client for its Covered Products so long as the combination of products and platforms is supported and designed for compatible use with the Covered Products and such combination of products and platforms has been fully tested for proper interoperability prior to production rollout and go-live. Client is fully responsible for any interoperability issues related to third-party products that are incompatible with or that were not properly tested for proper operation with Client's Technology Products. Rimini Street will provide upon request, at an additional fee and with Client providing copies of all source and target software releases, interoperability testing for applications and operating systems that have not been tested by the applications licensor for proper operation with the Covered Products prior to the termination of Client's Oracle support services agreement for the Covered Products.

**E. Performance Tuning.** Client is responsible for ensuring adequate and reasonable functional, scalability, and regression testing have been completed in development and test phases prior to production rollout and go-live of the Covered Products. Performance tuning support includes recommendations and advice for configuration, deployment model, and parameter settings for the Covered Products.

**F. Upgrade Support.** Client is responsible for obtaining any Target OT Production Release, as well as all related and available upgrade deliverables from Oracle for the Covered Products that include major upgrades, maintenance packs, family packs, minipacks, critical patch updates, interoperability patches (e.g., updated versions of 3<sup>rd</sup> party technology components or updated operating system versions), language patches and any documented patch dependencies, localizations, technical platforms, release notes, release documentation, or upgrade documentation.

**G. Upgrade Process Support.** Client is responsible for actual upgrade project planning, resourcing, and execution.

**H. Rimini Street Work Product.** All deliverables under this OT SOW are considered Rimini Street Work Product as defined in the Agreement.

**I. Additional Consulting.** Any services required by Client outside the Services defined in this OT SOW are expressly excluded from the scope of this OT SOW. Rimini Street will not perform out-of-scope services without Client's pre-approval. If Client desires Rimini Street to provide additional

out-of-scope services, separate agreements in the form of an amendment to this OT SOW or an additional SOW will need to be executed by the Parties prior to Rimini Street performing such services.

**J. Trade Names.** The Oracle name, Oracle product names, and Oracle release names are trademarks of Oracle Corporation. All other names and product names are the property of their respective owners.

**8. Client Contacts**

Primary Contact	Billing Contact	Shipping Contact
Name: Oren Ariav	Name: Same as Primary	Name: Same as Primary
Address1: 42 Agripas Street	Address1:	Address1:
City, St, Zip: Jerusalem, 9430125	City, St, Zip:	City, St, Zip:
Phone: 97250-6236363	Phone:	Phone:
Email: Orenar@piba.gov.il	Email:	Email:

The undersigned represent and warrant that they are authorized, as representatives of the party on whose behalf they are signing, to (a) sign this OT SOW and to bind their respective party thereto, and (b) in the case of Client, agree and bind itself to the terms of the Agreement.

**For Client:**

**For Rimini Street, Inc.:**

\_\_\_\_\_  
Authorized Signature

\_\_\_\_\_  
Authorized Signature

\_\_\_\_\_  
Printed Name

\_\_\_\_\_  
Printed Name

\_\_\_\_\_  
Title

\_\_\_\_\_  
Title

\_\_\_\_\_  
Date

\_\_\_\_\_  
Date

## Schedule A-1 to Statement of Work No. 1

<b>Data Center Location(s):</b>	Jerusalem, Israel
<b>Client Support Team Location(s):</b>	Jerusalem, Israel
<b>Support to be provided in the following Language(s):</b>	English, Hebrew
<b>Client Support Team Business Hours/Time Zone:</b>	8:00 a.m. – 5:00 p.m. . Israel Time
<b>Rimini Street Business Hours/Time Zone:</b>	8:00 a.m. – 5:00 p.m. . Israel Time
<b>Database Hardware:</b>	X-64, blades
<b>Database Operating System:</b>	VM
<b>Database Version:</b>	Linux
<b>Number of Database Servers:</b>	Twelve (12)
<b>Application Server Version:</b>	One
<b>Number of Application Servers:</b>	Twelve (12)
<b>Middleware and Version:</b>	One
<b>Technology Maintenance End Date ("MED"):</b>	31 December 2020

### Covered Products

	Technology Product	CSI Number	Current Release and Patch Level	Future Target Release(s) and Minimum Patch Level(s)	Licensing Metric	Maximum Licensing Count	Notes
1	Oracle Forms and Reports	20066768	10,11,12	Last Available on OT SOW Effective Date ("LAOED")	Named User Plus Perpetual	30	
2	Oracle Internet Application Server Enterprise Edition	20048729	10,11,12	LAOED	Named User Plus Perpetual	20	
3	Oracle Partitioning	110006; 20066768; 20077569	10,11,12	LAOED	Named User Plus Perpetual	100	
4	Oracle Partitioning	20048729	10,11,12	LAOED	Processor Perpetual	6	
5	Oracle Real Application Clusters	20066768	10,11,12	LAOED	Named User Plus Perpetual	50	
6	Oracle Real Application Clusters	20158245	10,11,12	LAOED	Processor Perpetual	4	
7	Oracle GoldenGate	175967	10,11,12	LAOED	Named User Plus Perpetual	50	
8	Oracle GoldenGate	17506112	10,11,12	LAOED	Processor Perpetual	6	
9	Oracle Business Intelligence Standard Edition One	20066768; 16425988	10,11,12	LAOED	Named User Plus Perpetual	40	
10	Oracle Diagnostics Pack	20031830	10,11,12	LAOED	Processor Perpetual	6	
11	Oracle Tuning Pack	20031830	10,11,12	LAOED	Processor Perpetual	6	

## Schedule A-2 to Statement of Work No. 1

<b>Data Center Location(s):</b>	Jerusalem, Israel
<b>Client Support Team Location(s):</b>	Jerusalem, Israel
<b>Support to be provided in the following Language(s):</b>	English, Hebrew
<b>Client Support Team Business Hours/Time Zone:</b>	8:00 a.m. – 5:00 p.m. Israel Time
<b>Rimini Street Business Hours/Time Zone:</b>	8:00 a.m. – 5:00 p.m. Israel Time
<b>Database Hardware:</b>	X-64, blades.
<b>Database Operating System:</b>	VM
<b>Number of Database Servers:</b>	Twelve (12)
<b>Technology Maintenance End Date ("MED"):</b>	31 December 2020

### Covered Products

	<b>Core Database Product</b>	<b>CSI Number</b>	<b>Current Release and Patch Level</b>	<b>Future Target Release(s) and Minimum Patch Level(s)</b>	<b>Licensing Metric</b>	<b>Maximum Licensing Count</b>	<b>Notes</b>
1	Oracle Database Enterprise Edition	20066768; 20077569	10,11,12	LAOED	Named User Plus Perpetual	75	
2	Oracle Database Enterprise Edition	20158245; 20031830	10,11,12	LAOED	Processor Perpetual	12	